

复旦大学国际关系与公共事务学院

论文管理系统-论文复审功能

用户操作手册

(教师篇)

准备工作：

➤ 确保网络为复旦校内网。

- (1) 如果在校内，连接的是复旦校内 WiFi 或有线，则已经是校内网。
- (2) 如果在校外，无法使用校内网，则需要使用复旦信息办提供的 VPN 代理工具，成功安装使用后，此时相当于连接上校内网。（参看：使用指南）

复旦 VPN 纸质与视频使用指南见百度云链接：

<https://pan.baidu.com/s/10ghbYYT4zHSuLvYcgeSpUg>

提取码：n5st

➤ 清理浏览器缓存，保障使用的是最新版本的系统

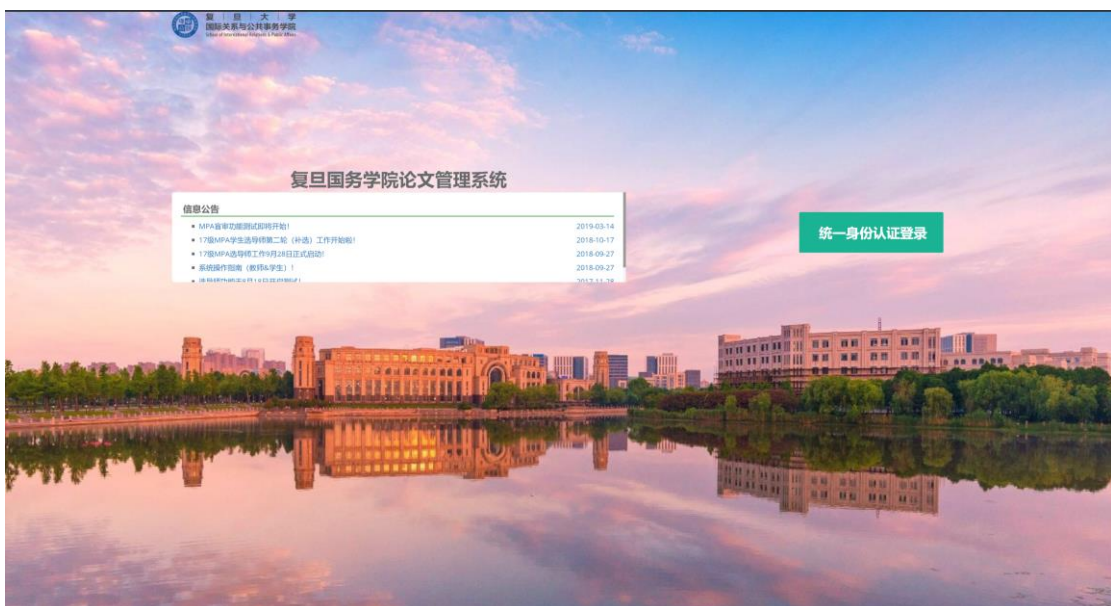
- (1) 建议使用 chrome、火狐、edge 浏览器，不推荐使用 ie 浏览器。
- (2) Windows 系统的电脑，打开网页浏览器后，同时按住 ctrl+shift+delete，点击“清除数据”
- (3) 苹果系统的电脑，打开网页浏览器后，同时按住 command+shift+delete，点击“清除数据”



1.网站登陆

1.1 浏览器输入地址：

- <http://www.sirpaper.fudan.edu.cn/>
- 出现下图后，表明登陆成功，如未出现，请检查网络与 VPN 是否正确连接。

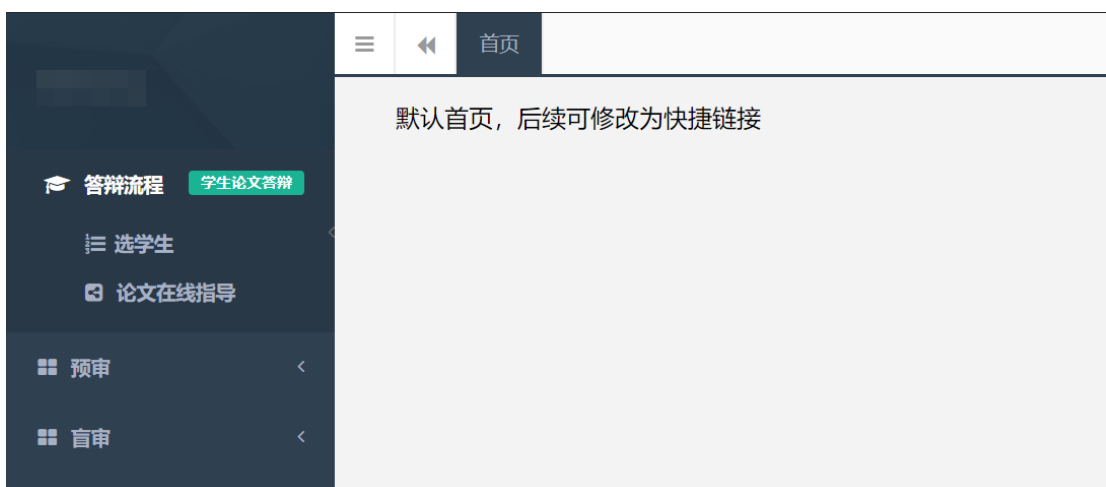


1.2 如果您是复旦校内教师

- 点击统一身份认证登陆，输入工号与密码



- 登陆成功后，看到如下界面。



1.2 如果您是校外教师

- 点击首页底部“校外教师登陆”



- 点击右方“教师入口”



- 账号是您的姓名全拼，比如张三的账号是“zhangsan”
- 密码请咨询学院管理员获得

2.进入复审功能

2.1 查看自己的学生的盲审结果

◇ 点击盲审，在下拉菜单里点击“您的指导学生 申诉、复审”



- 在“是否申诉/复审”列可以看到学生是否提交了申诉/复审申请；如果有，点击后可以查看学生提交的复审申请表
- 在“盲审结果”列可以看到学生论文盲审是否通过
- 在“论文”列可以查看学生提交的盲审论文
- “操作”列，**点击**决定是否**同意**学生的**复审申请**



2.2 批阅其他学生的复审/申诉论文

- 在以下栏目中批阅管理员分配给您的需要复审或申诉的学生论文。
- 批阅过程与方法不变。



3. 评审提交

- ◇ 评分表提交后，可以查看您的打分，可再做修改，直到评审结束。
- ◇ 每篇论文按照以上步骤评审完毕后，论文评审工作结束。
- ◇ 感谢老师们的工作！